REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 06 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Desarrollo Curricular - Formación Complementaria

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Claudia T López	29119087		X		SENA CC	claudialopez@misena.edu.co	3166234048		
2	Ivan Peralta	16275690		X		SENA-CC.	ieperalta@misena	3103933276		
3	Esmayla Ramos R.	31585995		X		Sena CC	esramos@sena.edu	3184426035		
4	Eliana Marin H.	67'040.573		X		Sena CC.	emarinh@sena.edu	3176931556		ELIANA MARIN
5	Carlos E Rodriguez	1.111.790533		X		Sena CC	carodriguez0@sena.edu.co	3117678556		CARLOS RODRIGUEZ
6	Danny A. Ortiz D	1144170109		X		SENA CC	dagraficfreelancer@gmail.com	3178299484		
7	Cesar A. Palomino	1130618073		X		Sena CC.	capalomino@sena.edu.co	3146955308		
8	Yuly Carolina Candamil S.	1669107410		X		Sena CC.	Jcandamil@sena.edu.co	319 4930 4532.		
9	Luis Gonzalez	94374120		X		Sena CC	Luisfgonzalez@	3164027428		
10	Luis E Giraldo	16469917		X		Sena CC	luisemiguelgiraldo@	3163059416		
11	[illegible]	1047997472		/		Sena CC	[illegible]	3217979[illegible]		
12	Daniel Fpe Pacheco	94393044		X		Sena CC	dfps32@misena.edu	3105148687		
13	Luis E Palacios	6.163.655		X		Sena CC	lepalaci@hotmail.com	3165323278		
14	Sandra P Zea	31.995.721		X		SENA/CC	szeap@sena.edu.co	3155684884		
15	Victor Hugo O	16658439		X		Sena CC	[illegible]	1168843[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

CS Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 06 **DEL MES DE** 04 **DEL AÑO 2023**

OBJETIVO (S) DESARROLLO CURRICULAR – FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	DIEGO CALLE	16587743	X			SENA CC.	dicalle3@misena.edu.co	3178519881		
17	Ana María S.	29187691		X		SENA CC	amsalcegar@sena.edu.co	3182130143		Ana María S.
18	Carmen Ingrid Lepino	67017622		X		SENA CC	cmepino@sena.edu.co	3122187004		
19	Lorena Barroc	31307118		X		Sena CC	lbarroc@sena.edu.co	3215747427		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

GD-F-007 V04

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Sensibilización documento GFPI-PR-001 Protocolo Ruta atención prevención deserción aprendices Y formato GFPI-F-176 Ruta de atención para la prevención de la deserción con los instructores del programa Formación Complementaria.		
CIUDAD Y FECHA: Cali, 6 de septiembre 2023	**HORA INICIO:** 8:00 a.m.	**HORA FIN:** 12:00. m.
LUGAR Y/O ENLACE: sala de instructores Centro de la Construcción.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Valle – Centro de la Construcción	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Firma de asistencia
2. Temas tratados por Coordinadora Suzann Bibiana Ávila Luna nos informa sobre el presupuesto de contratación de instructores, se dialoga sobre los kits de materiales donde los instructores de construcción lo revisaran para poder realizar las practicas.
3. Revisión de la programación con la instructora Lizeth Calvo.
4. revisar juicios de evaluación de los cursos que van terminando
5. Revisión solicitud de cursos por parte de algunas empresas o instituciones.
6. Sensibilización Ruta atención prevención deserción de aprendices.
7. Planeación y dinamización de las actividades de la semana de Atención con Enfoque Pluralista y Diferencial.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Trabajar en los temas administrativos y de Desarrollo Curricular.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1.Temas tratados por Coordinadora Suzann Bibiana Ávila Luna nos informa sobre el presupuesto de contratación de instructores

2.El día 6 de septiembre de 2023 en la jornada de desarrollo curricular del programa de formación Complementaria, se lleva a cabo sensibilización del documento *GFPI-PR-001 Protocolo ruta atención prevención deserción aprendices y* formato GFPI-F-176 Ruta de atención para la prevención de la deserción para lo cual me apoye en unas diapositivas en las que se desglosa y explica cada uno de los apartados que contiene el documento los cuales son:

1. Introducción
2. Objetivos
3. Alcance
4. Responsables
5. Definiciones
6. Generalidades
7. Contenido:

Tabla 1- Elementos conceptuales que permiten unificar la interpretación de las situaciones presentadas
-Tabla 2- Ruta de atención para la prevención de la deserción.

8. Seguimiento de la ruta.

Antes de iniciar con la sensibilización se les señalo y recomendó a los instructores consultar los documentos desde Compromiso.
Una vez se abordó el ítem generalidades se llevó a cabo la actividad practica consistente en la identificación de situaciones de deserción por parte de los instructores. Para lo cual estos señalaron:

1. Dedica más tiempo al trabajo que al estudio.
2. Por enfermedad grave de un familiar y requiere un determinado tratamiento.
3. Por desempleo y no tienen ingresos.
4. Por cambios en la ciudad de trabajo.
5. Porque el curso no llenó sus expectativas.
6. Por prácticas y patrocinios en lo lectivo.
7. Problemas sociales, violencias fronteras invisibles.
8. El horario de los programas de formación no se adecúa al aprendiz.
9. Porque El aprendiz entra en maternidad.
10. No contar con medios de transporte o forma de movilización al sitio de aprendizaje.
11. El programa no cumple con las expectativas.
12. Falta de prácticas en su formación ya que la formación del Sena debe de ser teórico y práctico porque este es el plus y la comunidad académica del Sena a veces lo desconoce o no quiere ponerlo en ejecución.
13. No se siente identificado o a gusto con la metodología del programa de formación.
14. No responde a las expectativas que tenía el aprendiz antes de iniciar la formación.
15. Los horarios de formación interfieren con el horario laboral.
16. El aprendiz ingresó al Sena y luego renunció para ingresar a la universidad.
17. El aprendiz escogió un curso luego quiso cambiarlo, pero no se pudo porque ya están matriculado en otra.

Se procede a abordar el contenido de la ruta para lo cual se expone la tabla 1 en la cual se establecen categorías, definiciones de las categorías, variables y posibles causas de riesgo que presentan los aprendices y se hace el ejercicio de identificar en cuales de las categorías que tiene la tabla se podrían clasificar las situaciones señaladas por los instructores, seguido de esto se expone la tabla 2 en la cual se clasifican las causas de las situaciones de riesgo, la dependencia a la que se debe escalar cada caso de los aprendices y los elementos para considerar en las estrategias.

Para finalizar la sensibilización se explica que el Momento 2. Acuerdos sobre la implementación del Protocolo, se llevará a cabo en la semana de alistamiento del IV Trimestre.

Sensibilización documento GFPI-PR-001 Protocolo Ruta atención prevención deserción aprendices Y formato GFPI-F-176 Ruta de atención para la prevención de la deserción con los instructores

Código: GFPI-PR-001 / Versión:01 / 22 Diciembre 2022

@SENAComunica www.sena.edu.co

Centro de la Construcción
Regional Valle

Agenda

1. **Saludo y Presentación de la jornada.**
2. **Momento 1.** Sensibilización del documento *GFPI-PR-001 Protocolo ruta atención prevención deserción aprendices y* formato GFPI-F-176 Ruta de atención para la prevención de la deserción.
3. **Actividad Práctica:** identificación de situaciones por parte de los instructores.
4. **Inquietudes y observaciones** por parte de los instructores.
5. **Cierre y conclusiones.**

- **Momento 2.** Acuerdos sobre la implementación del Protocolo. (En la semana de alistamiento).



Centro de la Construcción
Regional Valle

Introducción

Debido a la ausencia de un documento institucional que oriente aspectos de atención y acompañamiento para los aprendices que presentan riesgo de deserción y que sirva de referente documental en los procesos de registros calificados, donde se contemplan las estrategias orientadas a la prevención de la deserción y a la promoción de la certificación de los aprendices.

La dirección de formación profesional a través del protocolo entrega a los centros de formación la ruta de atención para aprendices de formación laboral y tecnológica que, durante el desarrollo de su programa de formación, **presenten riesgo de deserción, con el fin de adelantar acciones de acompañamiento dirigidas a prevenir su deserción,** procurando su permanencia y posterior certificación.

La presentación es con fines de sensibilización, para la implementación del protocolo se debe consultar el documento en el aplicativo Compromiso.

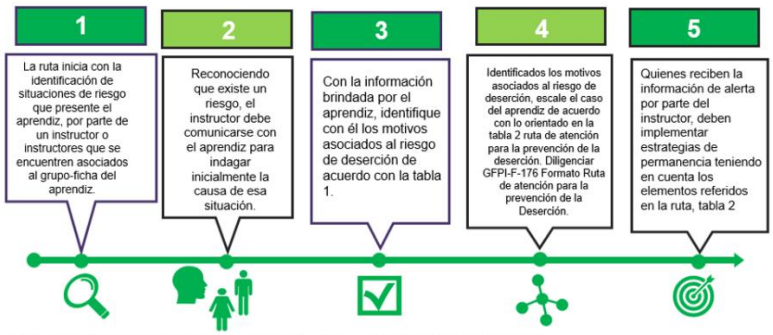
Objetivo

Establecer la **ruta de atención para aprendices** de formación laboral y tecnológica, como herramienta de apoyo que le permita a los Centros de Formación **adelantar acciones orientadas a prevenir el riesgo de deserción de los aprendices**, procurando su permanencia y posterior certificación en el marco de la ejecución de la formación.

La presentación es con fines de sensibilización, para la implementación del protocolo se debe consultar el documento en el aplicativo Compromiso.

8. Contenido

8.1. Ruta de atención para la prevención de la Deserción



La presentación es con fines de sensibilización, para la implementación del protocolo se debe consultar el documento en el aplicativo Compromiso.

8. Contenido

Tabla 1. Elementos conceptuales que permiten unificar la interpretación de las situaciones presentadas

Categoría	Definición de la categoría	Variables	Posibles causas de riesgo que presente el aprendiz
Motivos económicos	Abarcan las situaciones financieras tanto de la familia como del mismo aprendiz que influyen en su ingreso y permanencia, así como su manutención durante el periodo formativo.	Necesidad de auto sostenimien to del aprendiz	No cuento con recursos económicos para estudiar en el SENA
Motivos económicos	Abarcan las situaciones financieras tanto de la familia como del mismo aprendiz que influyen en su ingreso y permanencia, así como su manutención durante el periodo formativo.	Necesidad de auto sostenimien to del aprendiz	Tuve que dedicarme a trabajar por no contar con apoyo económico para dedicarme a estudiar

Categoría	Definición de la categoría	Variables	Posibles causas de riesgo que presente el aprendiz
Motivos laborales	Se refiere a las condiciones que inciden en aspectos asociados al trabajo: horarios, cambio de responsabilidades, incertidumbre laboral, pérdida o ascenso	Rol laboral	Mi trabajo no me deja tiempo para estudiar.
Motivos laborales	Se refiere a las condiciones que inciden en aspectos asociados al trabajo: horarios, cambio de responsabilidades, incertidumbre laboral, pérdida o ascenso	Rol laboral	Cruce de actividades laborales con actividades formativas
Motivos laborales	Se refiere a las condiciones que inciden en aspectos asociados al trabajo: horarios, cambio de responsabilidades, incertidumbre laboral, pérdida o ascenso	Rol laboral	Se me presentó una oportunidad laboral

La presentación es con fines de sensibilización, para la implementación del protocolo se debe consultar el documento en el aplicativo Compromiso.

8. Contenido

Tabla 2. Ruta de atención para la prevención de la deserción.

CAUSAS DE LAS SITUACIONES DE RIESGO (CATEGORIAS)	El CASO DEL APRENDIZ SE DEBE ESCALAR:	ELEMENTOS PARA CONSIDERAR EN LAS ESTRATEGIAS
Motivos económicos	Al coordinador de formación quien designa a un integrante del equipo de bienestar al aprendiz del centro de formación.	Orientar al aprendiz sobre las oportunidades a aplicar a apoyos socioeconómicos.
Motivos económicos	Al coordinador de formación quien designa a un integrante del equipo de bienestar al aprendiz del centro de formación.	Tener conocimiento de las oportunidades de apoyos económicos que ofrece el municipio, la región o el gobierno nacional, para orientar a los aprendices según condiciones. (jóvenes en acción; ingreso solidario, entre otros)
Motivos económicos	Al coordinador de formación quien designa a un integrante del equipo de bienestar al aprendiz del centro de formación.	Articular acciones con grupo de agencia pública de empleo para aprovechar las estrategias de ruedas de empleo, orientación ocupacional y
		dificultades familiares.
Motivos de Salud	Al coordinador de formación quien designa a un integrante del equipo de bienestar al aprendiz del centro de formación- Equipo de instructores de la ficha.	Informar rutas de atención (servicios de salud) que ofrece el municipio, la región o el gobierno nacional, para orientar a los aprendices según condiciones de salud que reporten; en el marco de la normatividad vigente para la entidad. Establecer acuerdo de plazos para entrega de evidencias si son justificados
Motivos Sociales	Al coordinador de formación quien designa a un integrante del equipo de bienestar al aprendiz del centro de formación	Orientar al aprendiz sobre las oportunidades a aplicar a apoyos socioeconómicos. Apoyo en la gestión para solicitar cambios de jornada o lugar de formación.

La presentación es con fines de sensibilización, para la implementación del protocolo se debe consultar el documento en el aplicativo Compromiso.



La presentación es con fines de sensibilización, para la implementación del protocolo se debe consultar el documento en el aplicativo Compromiso.

8. Contenido

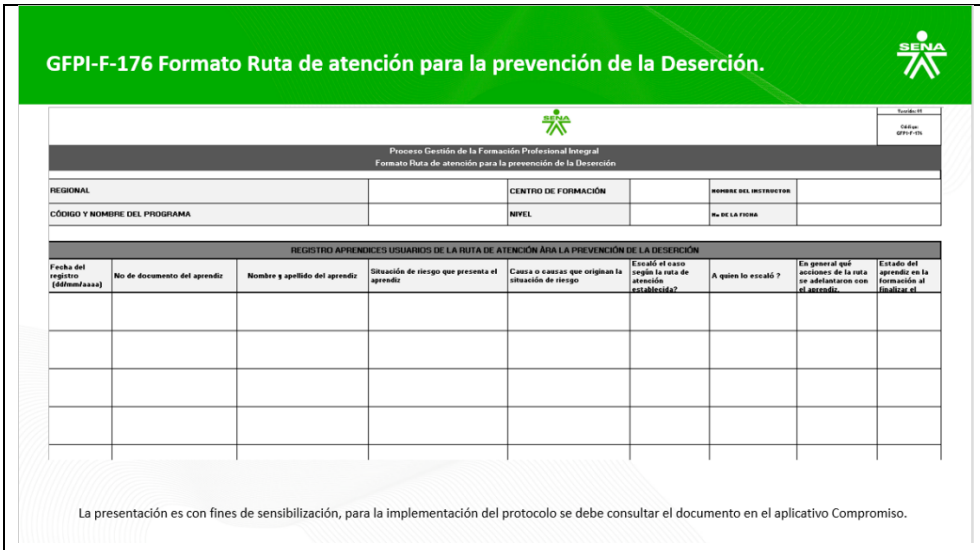
8.2. Seguimiento a la implementación de la ruta.

La **Dirección de Formación Profesional** en cada vigencia realizará un seguimiento con las Regionales

La **regional** como parte de su proceso de seguimiento a la ejecución de la formación de los programas, solicitará información a los Centros respecto a la implementación de la ruta (Aprendices beneficiados, estados de esos aprendices en la formación entre otros aspectos de su interés).

Los **Centros de formación** a través de las **coordinaciones académicas, equipos ejecutores de la formación y los equipos de bienestar al aprendiz** realizarán semestralmente un análisis de los resultados de la implementación de la ruta
Como insumo tendrán el formato diligenciado por los instructores GFPI-F-176 Formato Ruta de atención para la prevención de la Deserción.

La presentación es con fines de sensibilización, para la implementación del protocolo se debe consultar el documento en el aplicativo Compromiso.



GFPI-F-176 Formato Ruta de atención para la prevención de la Deserción.

Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral
Formato Ruta de atención para la prevención de la Deserción

REGIONAL		CENTRO DE FORMACIÓN		NOMBRE DEL INSTRUCTOR	
CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROGRAMA		NIVEL		No DE LA FICHA	

REGISTRO APRENDICES USUARIOS DE LA RUTA DE ATENCIÓN ÁRA LA PREVENCIÓN DE LA DESERCIÓN

Fecha del registro (dd/mm/aaaa)	No de documento del aprendiz	Nombre y apellido del aprendiz	Situación de riesgo que presenta el aprendiz	Causa o causas que originan la situación de riesgo	Escaló el caso según la ruta de atención establecida?	A quien lo escaló ?	En general qué acciones de la ruta se adelantaron con el aprendiz.	Estado del aprendiz en la formación al finalizar el

La presentación es con fines de sensibilización, para la implementación del protocolo se debe consultar el documento en el aplicativo Compromiso.

3. Atendiendo la necesidad de preparar la Semana de Atención con Enfoque Pluralista y Diferencial, que se proyecta a nivel institucional del lunes 25 de noviembre al 01 de diciembre de 2023, se reúne la mesa de trabajo: Bibliotecóloga Lorena Barrero, Instructoras Sandra Zea y Eliana Marín y las formadoras Ana María Salazar y Carmen Ingrid Mejía, para la planeación y dinamización de las actividades de la semana.
Se le solicita al Coordinador de Formación, la vinculación de un profesional de Bienestar al Aprendiz, preferiblemente un Psicólogo/a, por indicación de la Profesional Claudia Becerra de la Regional, en el área de Atención población vulnerable y políticas sociales, dado que las actividades impactan a toda la comunidad del Centro de la Construcción.
Se abordan temas como: Conferencia enfoque diferencial a cargo de Claudia Becerra.
INCI. Tema central: Discapacidad, Es la semana de los derechos humanos de la discapacidad, 3 de diciembre día de las personas con discapacidad. Se invitará al instructor Ananías para que se vincule a la mesa. Para los instructores participantes se les certificara como EDT.

CONCLUSIONES

Se llevó a cabo la agenda propuesta.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Acuerdos sobre la implementación del Protocolo Ruta de Atención para la Prevención de los aprendices.	Coordinación académica.	En la semana de alistamiento IV Trimestre.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)






191533


AVISO


AVISO